



SS

# ***Schoolgids 2024-2025***

## ***CBS***

### ***Joris de Witte***

***Jan Wolkerslaan 16  
2343 BK Oegstgeest***

## Inhoud

1.1 Missie en visie van de school	2
1.3 Joris de Witte: waar komt de naam vandaan?	4
<b>2 Joris de Witte en onderwijs</b>	<b>4</b>
2.1 Ondersteuning binnen onze school	5
2.2 Doubleren en verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs	5
2.3 Beleid t.a.v. 'najaarskinderen'	6
2.4 Wet Passend Onderwijs	6
2.5 Kanjertraining	7
<b>3 Joris de Witte: keuze voor kwaliteit</b>	<b>8</b>
3.1 Joris de Witte werkt digitaal in schooljaar 2023-2024	8
3.2 Methodes	10
3.3 Personeel	10
3.4 Leerlingvolgsysteem	10
3.5 Speerpunten voor schooljaar 2023-2024	11
<b>4 Wat leert mijn kind op Joris de Witte</b>	<b>12</b>
4.1 Groep 1 en 2	12
4.2 Groep 3 t/m 8	12
4.3 Vakken nader bekeken	13
4.4 Huiswerk	16
<b>5 De Joris de Witte en het Voortgezet Onderwijs</b>	<b>16</b>
5.1 Schooladvies	16
5.2 Uitstroomgegevens	18
<b>6 Joris de Witte èn ouders</b>	<b>18</b>
6.1 Visie op Ouderbetrokkenheid	19
6.2 Klankbordgroep ouders	19
6.3 Informatie aan ouders	20
6.4 Klachtenregeling	21
6.5 Medezeggenschapsraad	22
6.6 Activiteitencommissie	23
6.7 Hulp van ouders in de school	24
6.8 Ouderbijdrage	24
<b>7 Regels in en om school</b>	<b>24</b>
7.1 Schoolregels	24
7.2 Anti-pestbeleid	24
7.3 Schorsing en verwijdering	24
7.4 Gevonden voorwerpen	25
7.5 Eten en drinken	25
7.6 Rookverbod	25
7.7 Honden in en om de school	25
7.8 Internet	25

<b>8 Joris de Witte en Privacy</b>	<b>25</b>
<b>9 Praktische punten</b>	<b>27</b>
9.1 Aanmelding en toelating	27
9.2 Schooltijden	27
9.3 Overblijven	27
9.4 Gym	28
9.5 Verzekering	28
9.6 Verlof/ziekte leerling	28
9.7 Verlof/ziekte leerkracht	29
9.8 Schoolvakanties en vrije (mid)dagen	29
9.9 Verjaardagen	30
9.10 Verkeersveiligheid	30
9.11 Lege cartridges en oude mobiele telefoons	31
9.12 Fotograaf	31
9.13 Stageschool	31
<b>10 Informatie over andere instanties</b>	<b>31</b>
10.1 Centrum voor Jeugd en Gezin	31
10.2 1801	32
10.3 Opvang voor en na schooltijd SKO 'De Buren'	32
10.4 Bureau Jeugdzorg	33
10.5 Gemeente Oegstgeest	33
10.6 Inspectie voor het primair onderwijs	33
<b>11 Bestuur en organisatie</b>	<b>33</b>
11.1 Vereniging en bestuur	33
11.2 Directie	33
11.3 Team en Groepsverdeling	33
11.4 Vakleerkrachten	34
11.5 Conciërge	34
11.6 Administratie	34

## **Voorwoord**

Een basisschool kies je met zorg!

Met deze schoolgids van CBS Joris de Witte willen we u kennis laten maken met de school, onze missie en visie en onze manier van werken. Tevens vindt u er praktische informatie.

Wij hopen dat onze schoolgids u helpt bij het vormen van een beeld van de school en bij het maken van een juiste schoolkeuze voor uw kind.

De schoolgids is ook bestemd voor ouders van leerlingen die al op de Joris de Witte zitten. Praktische zaken zoals vakantieperioden, schoolafspraken en groepsindeling, maar ook de speerpunten voor het komende schooljaar vindt u in deze schoolgids.

We hopen dat u middels de schoolgids een juist beeld krijgt van de Joris de Witte en dat u er de informatie in kunt vinden die u zoekt. Voor verdere vragen kunt u altijd een van de leerkrachten of de directie benaderen. En natuurlijk bent u voor verdere kennismaking of nadere toelichting altijd welkom voor een bezoek aan onze school.

Team, directie en bestuur CBS Joris de Witte

# 1 Joris de Witte: een duidelijke keuze

## 1.1 Missie en visie van de school

### | Missie |

Op CBS Joris de Witte staan wij voor een veilige omgeving waar leerlingen zich door persoonlijke aandacht kunnen ontwikkelen op cognitief, sociaal emotioneel en creatief gebied. Dit doen wij door onderwijs grotendeels klassikaal en waar gewenst groepsdoorbekend te bieden. Vanuit onze christelijke identiteit staan wij voor respect en zorg voor elkaar, ongeacht verschillen in geloof, cultuur of afkomst.

### | Visie |

Wij gaan voor kwalitatief goed onderwijs, waarbij het opdoen van kennis en het leren van vaardigheden centraal staan. Binnen ons groepsgerichte onderwijs gaan we voor individuele ontwikkeling en bieden we lesstof aan op verschillende niveaus. Naast gedegen onderwijs in de basisvakken lezen, taal en rekenen gaan wij voor leren leren. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier en zelfvertrouwen leren, waarbij eigenaarschap, zelfstandig denken en samenwerken gestimuleerd worden.

"Ouders, leerlingen en school gaan er samen voor!"

#### **AANDACHT**

We kunnen elkaar inspireren om te leren, wanneer we aandacht hebben voor elkaar en de omgeving. Iedere leerling wordt gezien door de leerkracht en ontvangt passende zorg binnen de mogelijkheden van de school. Samen zorgen we voor een positieve sociale sfeer.



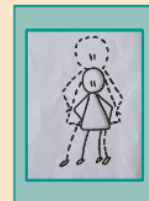
#### **VEILIGHEID**

Door voorspelbaarheid en herkenbaarheid in een respectvolle, gelijkwaardige omgeving waar fouten maken betekent dat we leren, hebben leerlingen en leerkrachten zelfvertrouwen en plezier. Hierdoor ontwikkelen zij sociaal en cognitief tot een mooie versie van zichzelf.



#### **ONTPLOOIING**

Door in een gedifferentieerde leeromgeving op ontdekkingstocht te gaan naar onze talenten, zijn leerlingen eigenaar van hun leerproces, ontwikkelen zij sociale vaardigheden, ervaren zij de leerkuil als een veilige plek en durven leerkrachten los te laten.



Wist u dat leerlingen van de basisschool zo'n 8000 uur worden toevertrouwd aan de zorg van juffen en meesters? Deze tijd vormt een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg!

Om tot leren te kunnen komen, moet een kind zich veilig en prettig voelen. Daarom werken wij voortdurend aan een veilige leef- en leeromgeving in de groepen.

Op de Joris de Witte leren kinderen verschillende vaardigheden. Ze leren positief gedrag en attitudes eigen te maken en doen kennis en inzicht op. Respect voor normen en waarden hebben wij hoog in het vaandel staan.

Ons enthousiaste team van leerkrachten doet er alles aan om de capaciteiten van uw kind volkomen tot hun recht te laten komen. U als ouder/verzorger speelt daarbij natuurlijk eveneens een belangrijke, stimulerende rol.

De Joris de Witte hanteert een leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat de kinderen volgens afgesproken leerlijnen en aan de hand van kwalitatief hoogstaande methodes verschillende vaardigheden ontwikkelen om door te kunnen stromen naar de volgende groep.

We willen kinderen de kans geven om hun eigen mogelijkheden te ontplooiën. Ze moeten leren om zelfstandig, verantwoordelijk, creatief en kritisch te kunnen leven. Onze school is voortdurend in ontwikkeling. We passen nieuwe onderwijskundige ideeën toe en dragen grote zorg voor alle kinderen.

## 1.2 Christelijke identiteit

Onze school heeft een protestants-christelijke identiteit. Op de Joris de Witte bieden we kwalitatief goed onderwijs aan alle kinderen, vanuit een protestants-christelijke grondslag.

Op school geven wij op verschillende wijze vorm aan onze identiteit. We hanteren met elkaar een lesmethode, 'Trefwoord' genaamd, waarbij iedere dag een moment van bezinning aan de hand van thema's in de huidige tijd geplaatst worden. De thema's hangen samen met de zoektocht van ieder individu naar wie hij/zij is en hoe hij/zij zich verhoudt tot zijn/haar medemens en de maatschappij. Ook vieren we met de kinderen de christelijke feesten zoals Kerst en Pasen. Daarnaast komt de identiteit van de school terug in onze dagelijkse praktijk, in de respectvolle wijze waarop we met elkaar omgaan en de kinderen inzicht geven in het effect van hun handelen.

Kinderen vanuit een andere geloofsachtergrond zijn van harte welkom. Samen geven we vorm aan een leefbare samenleving. Wij werken dan ook aan respect en begrip voor andere opvattingen en levensovertuigingen.

### 1.3 Joris de Witte: waar komt de naam vandaan?

Joris de Witte, vleeshouwer van beroep, is de eerste bij naam bekende schoolmeester van Oegstgeest.

In oude geschriften staat vermeld dat op 14 februari 1623 de burgemeesters en regeerders van de stad Leiden, als heren van Oegstgeest, een zekere Joris de Witte hebben benoemd tot schoolmeester. Joris de Witte gaf in zijn verzoek daartoe te kennen dat hij 'wel genege soude sijn hem als Schoolmeester te laten gebruyken'. Verder verklaarde hij 'redelick' te kunnen schrijven. Ook zijn vrouw kon lezen en schrijven.

Volgens de instructie moet meester Joris dagelijks, behalve op zondag en andere bededagen, openbaar schoolhouden van 8 tot 11 en van 1 tot 5 uur ('s winters tot 4 uur), tot 'leerlingen, onderwijsinge en de stichtinge van de jonge Jeucht'. Hij stierf in 1635, maar zijn naam leeft voort in onze school.

## 2 Joris de Witte en onderwijs

Aandacht en zorg voor elkaar: daar is het onderwijs van de Joris de Witte op afgestemd.

Met zowel aandacht voor de leerling die makkelijk en snel leert, als ook voor de leerling die moeite heeft met leren. Onze school maakt daarin een duidelijke keuze. Ons onderwijs is gericht op het werken op minimaal drie niveaus, om de capaciteiten van ieder kind ten volle tot bloei te laten komen.

De Joris de Witte is een school met een leerstofjaarklassensysteem. Hierbij zitten kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep. De leerkrachten bieden m.b.v. methodes lesstof aan behorende bij de jaargroep en passend binnen de doorgaande leerlijn. Leerlingen die zich de stof gemakkelijk eigen maken, krijgen de ruimte zich op hun eigen niveau te ontwikkelen door het maken van extra uitdagende opdrachten. Leerlingen die moeite hebben met bepaalde stof, krijgen verlengde instructies en wanneer nodig aangepaste of minder opdrachten. Kinderen krijgen zo veel mogelijk les in de eigen klas. Wanneer noodzakelijk, bestaat de mogelijkheid om buiten de klas hulp te krijgen van de remedial teacher of extra uitdaging van de specialist begaafdheid.

### 2.1 Ondersteuning binnen onze school

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We gaan daarbij uit van de ontwikkelingsmogelijkheden en talenten van het kind. Soms hebben kinderen iets extra's nodig om hen op weg te helpen.

Samen met ouders, leerling en leerkracht zoeken we naar de individuele onderwijsbehoeften van

ieder kind, om zo het kind verder te kunnen helpen in zijn of haar ontwikkeling. Waar nodig stellen we samen een plan van aanpak op.

Wij worden vanuit het samenwerkingsverband *Passend Primair Onderwijs* ondersteund. Hierdoor kunnen we een veelzijdigheid aan expertise inzetten, gericht op een optimale begeleiding van de leerling binnen de mogelijkheden van ons onderwijssysteem, de groep en de groepsleerkracht.

Naast de begeleiding en ondersteuning die de leerkracht in de groep biedt, zetten we schoolbreed in op extra begeleiding van kinderen die meer ondersteuning nodig hebben en kinderen die juist meer aankunnen.

De leraarondersteuners werken met kleine groepjes kinderen en oefenen met de lesstof die zij nog niet beheersen. De ondersteuning van de leraarondersteuner buiten de klas is kortdurend (6-10 weken) en zetten we voornamelijk in bij kinderen die in aanmerking komen voor RT, bepaald door de leerkracht, in overleg met de intern begeleider.

Daarnaast werkt de **specialist begaafdheid** een dag per week met groepjes kinderen uit groep 4 t/m 8 die meer aankunnen en nodig hebben. (Meer)begaafde kinderen leren op een andere manier, hebben andere onderwijsbehoeften en daarom worden deze kinderen op een passende manier uitgedaagd. De opdracht die de kinderen van de specialist begaafdheid krijgen aangeboden, verwerken de kinderen grotendeels in hun eigen groep naast de (meer compacte) gewone lesstof.

Om de extra begeleiding te coördineren en te structureren is er een **intern begeleider** (IB) op onze school werkzaam. Zij:

- neemt aanvullende tests af als er niet voldoende inzicht is in een bepaalde problematiek;
- adviseert leerkrachten over het gebruik van specifiek hulpmateriaal;
- is (waar nodig) aanwezig bij gesprekken met ouders en groepsleerkracht;
- adviseert in het onderwijsaanbod;
- observeert kinderen in de klas of andere groepssituaties;
- voert kindgesprekken;
- voert twee keer per jaar groepsbesprekingen met de leerkrachten.

#### *Het ondersteuningsteam*

We werken op de Joris de Witte met een ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam kan bij elkaar komen als het voor de leerkracht, intern begeleider en ouders niet duidelijk is welke ondersteuning een leerling (verder) nodig heeft.

Naast de ouders en leerkracht kunnen in het ondersteuningsteam de volgende personen zitting nemen: de directeur, de intern begeleider, de schoolarts, de schoolbegeleider van de onderwijsadviesdienst, Centrum Jeugd & gezin, de adviseur passend onderwijs en/of de gezinsspecialist.

Iedere besproken hulpvraag wordt zorgvuldig geëvalueerd, zowel met de betrokken instanties als met de ouders.

Doel van het ondersteuningsteam is om te onderzoeken welke ondersteuning het beste past bij de behoefte van het kind en af te spreken hoe en door wie deze ondersteuning wordt geboden.

#### *2.2 Doubleren en verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs*

Soms komen we tot de conclusie dat, ondanks alle inzet, een leerling onvoldoende ontwikkelt ten opzichte van zichzelf. Een optie zou dan kunnen zijn om de leerling een jaar over te laten doen. Uit wetenschappelijk onderzoek is gebleken dat doubleren vaak geen of zelfs een negatief effect heeft op de ontwikkeling van een kind, tenzij er gegronde aanwijsbare redenen zijn voor het achterblijven van de ontwikkeling van een kind. Daarom zullen wij, altijd in goed overleg met ouders, een zo passend mogelijk besluit nemen en onderbouwen of de leerling een jaar over doet of niet.

Daarnaast kan het zo zijn dat de extra geboden ondersteuning niet genoeg blijkt voor de optimale ontwikkeling van een leerling. In dat geval wordt in het ondersteuningsteam bekeken of alle mogelijke hulp geboden is (de gegeven hulp wordt bijgehouden in het leerlingdossier en met ouders gecommuniceerd). Ook wordt er m.b.v. het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) gekeken wat de mogelijkheden van het kind zijn, nu en in de toekomst. De conclusie kan zijn dat de betreffende leerling beter op zijn of haar plek is op een speciale (basis)school. Vanuit het samenwerkingsverband PPO denkt de gedragskundige/orthopedagoog in het ondersteuningsteam mee bij het besluit tot overgang naar een andere school.

### 2.3 *Beleid t.a.v. 'najaarskinderen'*

De wet voor het primair onderwijs gaat ervan uit dat kinderen in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren het primair onderwijs doorlopen. Natuurlijk is er verschil in de ontwikkeling van kinderen en dat wordt op CBS Joris de Witte ook onderkend.

Op CBS Joris de Witte gaan we er niet zonder meer vanuit dat alle kinderen die voor 1 januari vijf jaar worden, in het daaropvolgende jaar naar groep 3 gaan. Kinderen ontwikkelen zich verschillend en het tempo waarop dat gebeurt, valt lang niet altijd samen met onze overgangen die gebaseerd zijn op kalenderleeftijd. We proberen rekening te houden met de verschillen in het ontwikkelingstempo van de kinderen. Wanneer we jonge kinderen overvragen, leidt dat tot onzekerheid en faalangst.

De kinderen die geboren zijn in de maanden oktober, november en december, zijn rond de jaarovergang relatief jong en hebben ook minder oefentijd gehad op het gebied van hun:

- motoriek;
- sociale vaardigheden;
- taakgerichtheid;
- motivatie;
- concentratie;
- zelfstandigheid.

Onze ervaring is dat een te vroege overgang van kinderen uit deze doelgroep kan leiden tot uitval in groep 3 en 4. Het gevaar hierbij is dat kinderen zich incompetent gaan voelen; iets wat wij juist willen voorkomen.

We bekijken zorgvuldig of het kind toe is aan de doorstroom naar groep 3 of dat het extra tijd nodig heeft om zich op bepaalde gebieden te ontwikkelen en waar de ontwikkeling op lange termijn het beste bij gebaat is.

Vanaf het moment dat een leerling bij ons op school start, wordt de ontwikkeling zorgvuldig gevolgd. Hiervoor gebruiken we onder andere de leerlijnen in Focus PO. Dit is een leerlingvolgsysteem waarin de cruciale leerdoelen staan weergegeven en wordt bijgehouden hoe een leerling zich verhoudt tot deze betreffende leerdoelen.

Voor het verkrijgen van een goed inzicht in de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen gebruiken de leerkrachten observatielijsten van Focus PO in de groepen 1/2 en in de groepen 3 t/m 8 de kanjervragenlijsten.

Wij zullen een beslissing over wel of niet doorgaan van kinderen naar groep 3 na overleg met ouders nemen. De school zal het initiatief nemen voor dit gesprek. Doorslaggevend is wat het beste is voor het kind.

### 2.4 *Wet Passend Onderwijs*

CBS Joris de Witte maakt deel uit van het samenwerkingsverband [Passend Primair Onderwijs](#) (PPO) regio Leiden. Bij het samenwerkingsverband zijn zowel de gewone basisscholen als de scholen voor speciaal (basis-)onderwijs betrokken. Het samenwerkingsverband wil voor ALLE kinderen passend onderwijs realiseren; op de basisschool en de speciale basisschool. Het uitgangspunt is om, waar



mogelijk, thuis nabij onderwijs te realiseren in samenspraak met ouders. Een kind hoort als het kan 'om de hoek' naar school te gaan. Scholen hebben een 'zorgplicht'. Dat houdt in dat de school de verantwoordelijkheid heeft om, voor elk kind dat wordt aangemeld, passend onderwijs te regelen. Kan de basisschool waar het kind is aangemeld dit niet bieden, dan in ieder geval op een (speciale) school van het samenwerkingsverband.

De Joris de Witte heeft als doelstelling goed onderwijs te bieden in een veilige leeromgeving. Daarbij wordt als vanzelfsprekend ook ruimte geboden aan kinderen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking. Dit is de essentie van Passend Onderwijs.

We hebben hiervoor beleid ontwikkeld. Voor de toelating van leerlingen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking hebben we echter wel de volgende voorwaarden gesteld:

- de leerling mag geen gevaar vormen voor zichzelf en/of zijn omgeving;
- de leerling mag geen belemmering vormen voor het onderwijsleerproces van de rest van de groep;
- er moet een redelijke verwachting zijn dat de leerling zowel op onderwijsinhoudelijk als op sociaal-emotioneel gebied kan voldoen aan minimale doelstellingen, zoals: het kunnen ontwikkelen van een relatie met begeleiders, minimale intellectuele capaciteiten en een minimale ontwikkelingsdrang.

Wilt u meer weten? [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)

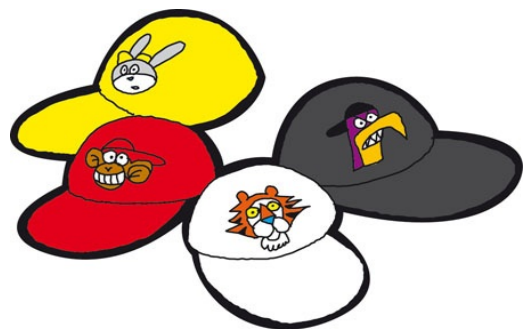
## 2.5 Kanjertraining

De Joris de Witte is een Kanjerschool. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling werken wij met de Kanjertraining.

De Kanjertraining is opgenomen in de database van het NJi als effectief volgens sterke aanwijzingen. De methode kent een uitgebreid leerlingvolgsysteem (KanVAS), dat erkend is door de Cotan en door de Onderwijsinspectie. Het kan worden gebruikt om 'de sociale opbrengsten' bij kinderen te meten.

In alle groepen wordt elke week Kanjertraining gegeven, welke bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen. Alle leerkrachten van De Joris de Witte hebben de cursus van de Kanjertraining gevolgd, volgen nascholing en hebben een geldige licentie om de Kanjerlessen te geven. Nieuwe leerkrachten worden opgeleid. De Kanjertraining biedt leerkrachten handvatten om kinderen te begeleiden in de sociale omgang met elkaar. Zo houden we de sfeer in de klas goed of verbeteren deze. Kinderen leren om positief over zichzelf én de ander te denken en elkaar op een juiste manier aan te spreken op gewenst gedrag. Ze krijgen handvatten die ze kunnen gebruiken in sociale situaties.

Om in gesprek te gaan over gedrag bij kinderen maken we bij de Kanjertraining gebruik van petjes met vier verschillende kleuren. Belangrijk is dat kinderen zich bewust worden van hun eigen gedrag en welk effect dit gedrag kan hebben op de ander. De petten die in iedere groep hangen, zijn hulpmiddelen om op een respectvolle manier over gedrag te kunnen praten. Elke kleur pet staat voor een gedragstype. In de klas benadrukken we dat je geen kleur pet bént, maar dat je je gedrággt als een kleur. Hierdoor wordt duidelijk dat je kunt kiezen voor bepaald gedrag.



- De zwarte pet staat voor te krachtig en te dominant gedrag.
- Rood staat voor te jolig en clownesk gedrag.
- Geel is te angstig en bang.

- De witte Kanjerpet staat voor betrouwbaarheid. De witte pet zegt: "Ik ben oké, jij bent oké!"

Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn verschillen tussen mensen goed en waardevol.

Het is mooi om te zien hoe leerlingen de combinatie weten te maken van de witte pet en hun 'eigen' kleur. Het dominante gedrag van de zwarte pet wordt in combinatie met wit stoer en ondernemend gedrag, het clowneske van de rode pet wordt humoristisch en in plaats van angstig en bang wordt de combinatie geel en wit rustig en vriendelijk. In combinatie met wit zijn alle petten te vertrouwen.



Met de Kanjertraining leren kinderen gedrag te herkennen en zichzelf te zijn. Via verhalen en oefeningen ontwikkelen kinderen zich tot echte Kanjers. Je mag best stoer of introvert zijn, maar met respect voor de ander. Kinderen hierin begeleiden is een mooi proces.

De pijlers waarop de kanjertraining is gebouwd, zijn:

- we vertrouwen elkaar;
- we helpen elkaar;
- we werken samen;
- we hebben plezier;
- we doen mee.

Wilt u meer weten? [Kanjertaining](#)

### 3 Joris de Witte: keuze voor kwaliteit

Wanneer je als school staat voor een hoog onderwijsniveau, ben je continu bezig met kwaliteitsverbetering. Voor de Joris de Witte betekent dit dat we werken met gerenommeerde methodes en vakkundige, enthousiaste leerkrachten.

Als team volgen we elk jaar bijscholing om onze kennis en vaardigheden verder te ontwikkelen. Daarnaast nemen leerkrachten deel aan trainingen en cursussen die aansluiten bij de eigen ontwikkelbehoefte.

Ons team werkt al enige jaren met de methode van stichting leerKRACHT. Hiermee creëren wij een verbetercultuur waardoor we met elkaar elke dag een beetje beter onderwijs verzorgen. Kwaliteitsverbetering realiseren wij ook door zorgvuldig en consequent de resultaten van onze leerlingen, in combinatie met het geboden onderwijs, te analyseren. De resultaten van deze analyses en de actuele onderwijsontwikkelingen vinden hun vertaalslag in het schoolplan voor het nieuwe schooljaar en in de periodeplannen waarmee de leerkrachten in de klas werken.

### 3.1 *Joris de Witte werkt digitaal in schooljaar 2024-2025*

Voor de kinderen in de groepen 1/2 zijn iPads per groep beschikbaar, zodat zij op speelse wijze kunnen oefenen (en dus leren) met schooldoelen. Hiervoor zijn veel mooie apps beschikbaar. De iPads worden als werk/oefenmoment ingezet.

Voor de kinderen in de groepen 3 en 4 is per 2 leerlingen één Chromebook beschikbaar. In deze groepen wordt het Chromebook gebruikt als aanvulling bij de lees- en rekenmethode.

Voor de kinderen in groep 5 t/m 8 is per leerling een Chromebook beschikbaar. Bij de vakken: rekenen, begrijpend lezen, wereldoriëntatie, Engels en verkeer werken de kinderen (deels) op hun Chromebook. Ook de weektaak wordt vanaf halverwege groep 5 digitaal op het Chromebook aangeboden. Voor het gebruik van de Chromebooks is een doorgaande lijn ontwikkeld, zodat kinderen zich ieder leerjaar nieuwe vaardigheden eigen kunnen maken.

Naast de inzet voor het verwerken van methodesoftware wordt er in groep 3 t/m 8 gewerkt met een wereldoriëntatie methode, waar het aanleren van 21ste-eeuwse vaardigheden een essentieel onderdeel van uitmaakt. 21ste-eeuwse vaardigheden zijn competenties, zoals probleemoplossend vermogen, creativiteit, kritisch denken, ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid e.d. Dit zijn vaardigheden die leerlingen nodig hebben om succesvol deel te nemen aan de maatschappij van de toekomst.

Door het inzetten van devices beogen we kwaliteitsverhoging voor alle leerlingen. Kwaliteitsverhoging in de vorm van het verhogen van het individueel leerrendement en in de vorm van eigentijds leren.

Op de Joris de Witte staan we garant voor kwalitatief goed onderwijs door vanuit het leren op niveau te werken. Digitaal verwerken verhoogt het leerrendement, omdat het gepersonaliseerd leren (onderwijs op maat) mogelijk maakt en de leerlingen tijdens het verwerken direct inhoudelijke feedback ontvangen via de software. De leerkracht heeft hierdoor meer tijd voor begeleiding van leerlingen (individuele of in kleine groepjes). Daarnaast verhoogt digitaal verwerken de motivatie bij leerlingen, wat een positief effect heeft op de leerprestaties.

Natuurlijk zijn we ons ook bewust van de mogelijke risico's van het digitaal werken, zoals overprikkeling van het brein en het effect op de lichaamshouding bij verkrampt en gebogen werken. Om die reden zullen we wisselend digitaal en op papier werken en wijzen we de kinderen op een juiste werkhouding. Op deze manier geven we op de Joris de Witte op een verantwoorde en vernieuwende wijze onderwijs.

### 3.2 *Methodes*

De gebruikte lesmethodes zijn eigentijdse methodes, die voldoen aan de kerndoelen voor het primair onderwijs. De methodes zien er voor de kinderen aantrekkelijk uit, spelen in op niveauverschillen en bieden de leerkrachten een goede ondersteuning om kwalitatief onderwijs te geven.

We vinden het belangrijk dat de methodes ruimte bieden voor zelfstandig werken, zodat leerlingen zich ook op dat vlak ontwikkelen. Tevens biedt zelfstandig werken de leerkracht de mogelijkheid om de leerlingen die dit nodig hebben extra instructie te geven. We letten er bij de aanschaf van methodes op of er de mogelijkheid tot verrijking geboden wordt voor de leerlingen die extra uitdaging nodig hebben.

### 3.3 *Personeel*

Nog belangrijker dan de methodes die door de school gebruikt worden, zijn de mensen die er werken. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De groepsleerkrachten werken niet individueel, werken met elkaar en zo goed mogelijk samen. Het onderwijs verandert voortdurend en daarom zorgen wij middels studiedagen en individuele professionalisering dat onze leerkrachten bijgeschoold worden. Zo blijft de kwaliteit van het team gewaarborgd.

### 3.4 Leerlingvolgsysteem

Een andere belangrijke manier om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en verder te verhogen, is het gebruik van toetsen. Om de kinderen in de acht jaar dat zij op de Joris de Witte zitten zo goed mogelijk te volgen in hun ontwikkeling, maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem, waarin o.a. toetsresultaten worden verwerkt. Dit systeem levert waardevolle informatie op over de leerlingen. Het laat bijvoorbeeld zien hoe een leerling zich in een bepaalde periode heeft ontwikkeld en of dit overeenkomt met de verwachting.

Er worden twee verschillende soorten toetsen afgenomen: toetsen die bij de methodes horen en niet-methode toetsen. Voor wat betreft de niet-methode toetsen gebruiken wij IEP-toetsen, welke een landelijke normering hebben. Daardoor is het mogelijk de vorderingen:

- per kind te vergelijken met 'zichzelf' (ontwikkelt het kind zich in lijn met de vorige toets);
- te vergelijken met leeftijdsgenoten in de rest van het land.

Daarnaast geven IEP-toetsen inzicht in de 'zachte' kanten van de leerling: 'Hart en Handen'. Met behulp van 'self-assessment'-instrumenten krijgt de leerling inzicht in zijn eigen profiel:

- sociaal-emotionele ontwikkeling;
- leeraanpak;
- creatief vermogen.

Middels spindiagrammen wordt weergegeven in welke mate een leerling vindt dat bepaalde aspecten meer of minder op hem van toepassing zijn. Dit beeld, in combinatie met het beeld van de leerkracht en zijn ouder(s)/verzorger(s) geeft een leerling Inzicht in zijn Eigen Profiel (IEP).



#### Sociaal-emotionele ontwikkeling

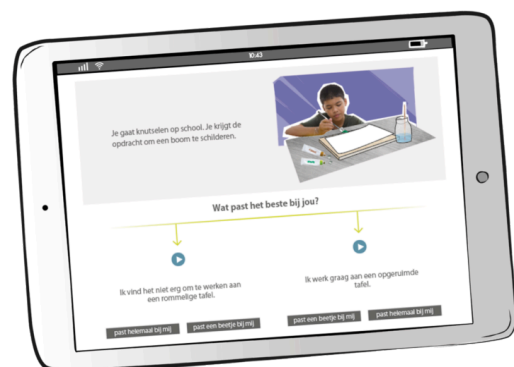
Het IEP LVS geeft een beeld van de sociale en emotionele vaardigheden en ontwikkeling van de leerling. Belangrijke aspecten die terugkomen in het profiel van de leerling zijn het beeld dat de leerling van zichzelf heeft, de manier waarop de leerling daarmee omgaat en de rol die de leerling aanneemt in sociale situaties. Ook het omgaan met en inleven in de gevoelens van jezelf en de ander wordt in beeld gebracht.

#### Leeraanpak

Een

belangrijke voorspeller voor studiesucces in het voortgezet onderwijs is hoe een leerling het leren plant en organiseert. Daarnaast spelen ook doorzettingsvermogen en prestatiemotivatie een grote rol. Deze kenmerken worden bij het onderdeel leeraanpak in kaart gebracht.

Leerlingen beantwoorden vragen die bijvoorbeeld gaan over hoe ze werken tijdens de les of hoe ze omgaan met het maken van opdrachten. Ook hier wordt door de vraagstelling het geven van sociaal wenselijke antwoorden beperkt.



## Creatief vermogen

Het creatief vermogen meten we met een meetinstrument dat door TNO is ontwikkeld. De leerlingen geven in deze test op een zevenpuntsschaal aan in hoeverre de stellingen bij hen passen. Eigenschappen als nieuwsgierigheid, interacteren met anderen en vindingrijkheid worden in kaart gebracht.

Daarnaast speelt in de test ook de context van de school mee, of daar ruimte en steun is voor kinderen om zich creatief te uiten. Op basis van de test krijgen leerlingen een passend profiel inclusief praktische handvatten voor de praktijk.

In de groepen 1 en 2 toetsen we kinderen niet. De leerkrachten hebben goed zicht op de ontwikkeling van ieder kind in deze groepen en kunnen aan de hand van de leerlijnen bepalen of een kind wel of niet klaar is voor de overgang naar de volgende groep.

Vanaf groep 3 worden IEP-toetsen afgenomen voor de vakken rekenen/wiskunde, technisch lezen en taal. Vanaf groep 4 komt daar begrijpend lezen bij. In de groepen 3 t/m 8 wordt middels zelf-assessment Hart en Handen ingevuld voor het in kaart brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en het creatief vermogen.

De resultaten van de toetsen worden besproken met de leerlingen, leerkrachten, de intern begeleider en de directie. Ouders worden door de leerkrachten op de hoogte gebracht middels het rapport en de bijbehorende oudergesprekken.

### 3.5 *Speerpunten voor schooljaar 2024-2025*

- versterken van differentiatie in de klas;
- uitbreiding van de implementatie Focus PO;
- versterken van het reken- en taalonderwijs alsmede het opstellen van een onderbouwd aanbod voor burgerschapsvorming;
- het vormen van een visie op het onderwijs aan het jonge kind (groep 1 t/m 3) onder begeleiding van 1801 zodat er nog meer sprake is van een doorgaande lijn, een soepele overgang en een beredeneerd aanbod dicht bij onze leerlingen en hun belevingswereld;
- de leerkrachten worden door onze ICT-coördinator meegenomen in het functioneel gebruik van ICT in de lessen zodat dit een verrijking van het onderwijsaanbod zal zijn;
- gedurende dit schooljaar zal een besluit worden genomen m.b.t. de toekomstige bestuursvorm van de Joris de Witte.

## 4 **Wat leert mijn kind op Joris de Witte**

Op de Joris de Witte zoeken we een goed evenwicht in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen/wiskunde, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Deze vakken krijgen op de Joris de Witte veel aandacht. Ze vormen de basis voor elke andere cognitieve ontwikkeling.

### 4.1 *Groep 1 en 2*

In groep 1 en 2 zitten de kinderen regelmatig in de kring. Hier worden verschillende activiteiten gedaan, zoals bijbelvertelling, taalspelletjes, rekenspelletjes, kringgesprek en muzikale vorming.

Kinderen werken daarnaast individueel of in groepjes aan verschillende speel/leeractiviteiten. Ze

kunnen bijvoorbeeld bezig zijn met ontwikkelingsmateriaal, constructiemateriaal, bouw materiaal of handvaardigheidsmateriaal. Ook worden iPads en het digibord ingezet tijdens individuele en kringopdrachten. Tijdens de werkles worden, naast de cognitieve doelen, zoveel mogelijk vaardigheden en technieken aangeboden. Dit alles om de motorische, sociale, cognitieve en emotionele ontwikkeling te stimuleren.

In groep 2 wordt extra aandacht besteed aan het voorbereidend lezen, rekenen en schrijven.

Wanneer het weer het toelaat spelen de kinderen tweemaal per dag buiten.

Twee keer per week gymmen de kinderen in het speellokaal; eenmaal met groot materiaal en eenmaal per week met klein materiaal en/of zang -en tikspelen.

#### 4.2 Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 werken we op een andere manier met de kinderen dan in de groepen 1/2. Ook de inrichting van de lokalen is anders. In het lesrooster wordt aangegeven hoeveel tijd we globaal per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat hierbij om gemiddelden die per leerjaar wel wat kunnen verschillen.

We gaan uit van een rooster van 24½ uur per week voor alle groepen. De nadruk ligt op taal/lezen en rekenen/wiskunde.

#### 4.3 Vakken nader bekeken

##### *Levensbeschouwing*

De Joris de Witte is een christelijke school. In elke groep wordt de methode 'Trefwoord', een levensbeschouwelijke methode waarin zowel bijbelverhalen als eigentijdse verhalen aan bod komen, gebruikt om zo een verbinding te maken tussen de Bijbel en ons huidige dagelijkse leven. Deze methode besteedt aandacht aan de vieringen van de christelijke feestdagen, maar behandelt ook feestdagen van andere godsdiensten.

##### *Rekenen/Wiskunde*

De Joris de Witte gebruikt de methode 'De Wereld in Getallen 5'. De resultaten van de in Nederland gebruikte leerlingvolgsystemen laten zien dat leerlingen die met behulp van deze methode rekenonderwijs krijgen bovengemiddeld scoren. Tevens is op het voortgezet onderwijs gebleken dat leerlingen die met deze methode hebben gewerkt een prima inzicht hebben in het oplossen van wiskundige vraagstukken. De methode is gedeeltelijk digitaal en adaptief dat betekent dat deze zich aanpast aan het niveau van de leerlingen.

##### *Taal*

De Joris de Witte werkt met de methode 'Taal Actief'. Taal is bij uitstek het instrument om met elkaar in contact te komen en een boodschap aan een ander over te brengen of van een ander te ontvangen. Binnen deze methode, die vanaf groep 4 gebruikt wordt, komen de volgende taalaspecten aan de orde: luisteren, spreken en gesprek, stellen, taalbeschouwing en woordenschat. Per jaargroep sluit de uitwerking van de thema's aan bij de belevingswereld en het ontwikkelingsniveau van de leerlingen.

Kinderen leren ook veel van de interactie met elkaar: naar elkaar luisteren, met elkaar spreken en discussiëren, samen teksten schrijven en samen reflecteren op hun taalgedrag. Om die reden legt de methode de nadruk op interactie: leren van en met elkaar. Taal Actief houdt rekening met niveaoverschillen, tempoverschillen en interesse verschillen tussen leerlingen.

##### *Spelling*

Voor spelling werken we met de methode 'Spelling Actief', passend bij 'Taal Actief'.

### *Lezen*

In groep 3 gebruiken we de 'Kim-versie' van de methode 'Veilig Leren Lezen'. Er wordt secuur in de gaten gehouden hoe het leesproces bij de kinderen verloopt, zodat op tijd extra hulp of uitdaging geboden kan worden.

- Na elke kern van de methode 'Veilig Leren Lezen' wordt een individuele leestoets afgenomen.
- Na ruim acht weken leesonderwijs wordt de herfstsignalering afgenomen.
- Na ruim een half jaar leesonderwijs wordt de voorjaarssignalering afgenomen.

Op basis van de resultaten en wat de leerkracht in de dagelijkse praktijk ziet, krijgen kinderen extra leesondersteuning of uitdaging middels de 'zon' aanpak van de methode.

Vanaf groep 4 noemen we leren lezen 'voortgezet technisch lezen' dat in de groepen 4 t/m 8 gegeven wordt met behulp van de methode 'Karakter'.

De kinderen maken kennis met mooie verhalen en boeiende teksten met als doel het leesplezier te bevorderen.

Voor begrijpend lezen gebruiken we vanaf groep 4 de methode 'Nieuwsbegrip'. Deze methode werkt met actuele leesteksten en is helemaal gericht op het leren doorgronden van teksten. Bij deze lessen wordt door middel van het zogenaamde 'modellen' (voordoelen) veel gewerkt met het digibord.

De teksten zijn elke week actueel en op vijf niveaus uitgewerkt: AA-A-B-C-D. Er worden in principe per week drie lessen begrijpend lezen gegeven:

1. de woordenschat ter voorbereiding op de tekst van die week;
2. de basisles: een tekst op papier over een actueel onderwerp, waarover de kinderen na het lezen vragen beantwoorden op hun Chromebook, waarbij zij directe feedback krijgen op hun antwoord;
3. een 'andersoortige tekst' over hetzelfde onderwerp, maar nu in de vorm van een instructieve tekst, meningen tekst, gedicht, recensie, blog enzovoort.

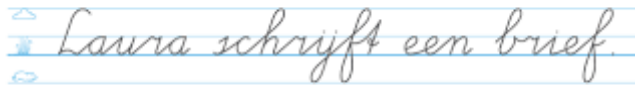
De woordenschat- en basisles volgen de kinderen in de klas waar deze lessen op hun niveau worden gegeven. De les met de andersoortige tekst volgen en maken de kinderen allemaal in de eigen groep.

### *Schrijven*

De kinderen op de Joris de Witte leren m.b.v. de nieuwste versie van de methode 'Pennenstreken' blokschrift schrijven. In groep 2 werken de kinderen met de module 'Voorbereidend schrijven' van deze methode. In groep 3 sluit 'Pennenstreken' aan bij de methode 'Veilig Leren Lezen', doordat de didactiek, lettervolgorde, woordkeuze en het beeld van beide methoden zijn gekoppeld.

Het schrijfonderwijs draagt ertoe bij dat de kinderen een duidelijk leesbaar en vlot handschrift krijgen. We letten hierbij ook op de schrijfhouding en de pengreep. In de hogere groepen ligt de nadruk op het schrijftempo. Bij Pennenstreken is het 'netjes schrijven' geen hoofddoel meer. Voorop staat dat leerlingen leesbaar en voldoende vlot moeten kunnen schrijven: voor zichzelf en voor anderen. Ervaringen uit de praktijk, veranderingen in de maatschappij (schrijven gebeurt al lang niet meer alleen met pen en papier) en nieuwe wetenschappelijke inzichten hebben geleid tot een nieuwe opzet van de methode.

Verbonden schrift:



Los schrift:



Op de Joris de Witte hebben we gekozen voor het blokschrift (los schrift) en niet meer voor verbonden schrift, omdat;

- het makkelijker aan te leren is;
- het duidelijker leesbaar is, want het lijkt op boekletters;
- het aansluit bij boeken, tijdschriften, computers en tablets;
- het vaak een eis is bij het invullen van formulieren.

### *Engels*

In de groepen 5 t/m 8 wordt het vak Engels gegeven met de methode 'Take it easy', die mede is ontwikkeld door leerkrachten die werkzaam zijn in het voortgezet onderwijs. Communicatieve onderdelen zijn een belangrijk aspect, evenals de basale grammatica van de Engelse taal. De methode wordt voor een groot deel ondersteund door native speakers via het digitale schoolbord. De kinderen leren over allerlei dagelijkse onderwerpen eenvoudige gesprekjes te verstaan en te voeren. Het praten met elkaar is het belangrijkste. Er worden ook Engelse woordjes aangeleerd, zodat kinderen aan het eind van de basisschool over een behoorlijke Engelse woordenschat zullen beschikken.

### *Wereldoriëntatie*

Op de Joris de Witte praten we veel met de kinderen over de wereld om ons heen. We brengen hen kennis bij over het heden en verleden van de aarde. Feitenkennis is niet het belangrijkste, maar het aanleren van een juiste houding ten opzichte van de natuur, de mensen in andere landen en onze voorouders is van belang. Dit gebeurt aan de hand van een methode, maar ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten en werkstukken.

Voor het vak wereldoriëntatie gebruiken we de methode 'Naut, Meander en Brandaan'; een integrale methode voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek, waarbij de integratie van deze drie vakken meer betekenis geeft aan de vakinhoud. Deze methode leert de kinderen over de wereld en brengt ze belangrijke 21<sup>ste</sup>-eeuwse vaardigheden bij.

In elke les leren kinderen kennis en vaardigheden. Die passen ze direct toe in de opdracht aan het eind van elk thema: de Uitdaging. Deze combinatie van leren én doen zorgt voor een grote betrokkenheid en daarmee tot een hoger leerrendement.

De geïntegreerde leerlijn 21<sup>ste</sup>-eeuwse vaardigheden zorgt ervoor dat de kinderen de juiste bagage meekrijgen voor een soepele overstap naar het voortgezet onderwijs.

Naast de methode 'NMB' volgen alle groepen een keer per jaar een workshop van het MEC (Milieu Educatie Centrum Oegstgeest).

### *Expressievakken*

Op de Joris de Witte worden de vakken tekenen en handvaardigheid naar eigen inzicht van de leerkrachten gegeven, waarbij verschillende technieken en onderwerpen aan bod komen, passend bij de leeftijd, mogelijkheden en interesses van de kinderen.

Daarnaast neemt de Joris de Witte samen met andere basisscholen uit Oegstgeest deel aan het



Kunstmenu. Dit houdt in dat de kinderen van groep 1 tot en met 8 ieder jaar genieten van een dans-, theater- of muziekvoorstelling. Of van beeldende kunst in de klas. Dit kan op school plaatsvinden, maar ook op een andere locatie: in een theaterzaal of op een andere school in Oegstgeest. Deze evenementen worden georganiseerd door het [Kunstgebouw te Rijswijk](#) en middels themalessen in de klas voorbereid, verwerkt en geëvalueerd.

Alle groepen krijgen elke week muziekles, verzorgd door de eigen leerkracht. Dit schooljaar gebruiken wij hiervoor de methode '123-zing'. Tijdens de lessen komen aspecten aan de orde zoals: klank, toonhoogte, ritme etc. Maar ook het zingen van allerlei liedjes en het gebruik van ritme- en muziekinstrumenten worden aangeboden.

#### *Bewegingsonderwijs*

De groepen 1/2 krijgen twee keer per week gymles. Een keer van de groepsleerkracht en een keer van onze vakdocent bewegingsonderwijs. De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week les van onze vakdocent bewegingsonderwijs.

#### *Verkeer*

Vanaf groep 4 werken de kinderen met de verkeersmethode van 'Veilig Verkeer Nederland'. De lessen worden ingeleid op het digibord en verwerkt op het Chromebook. In groep 7 sluitende kinderen het methodisch verkeersonderwijs af met een theoretisch en een praktisch verkeersexamen, waarmee zij hun verkeersdiploma kunnen halen. Het theoretisch verkeersexamen wordt voor alle basisscholen in Nederland op hetzelfde moment afgenomen. Het praktisch verkeersexamen wordt georganiseerd door de plaatselijke afdeling van Veilig Verkeer Nederland. De kinderen leggen dan een bepaalde route af op hun fiets, die vooraf door de politie is gekeurd.

#### *Kanjertraining*

In alle groepen wordt elke week Kanjertraining gegeven. Uitgebreide informatie staat beschreven op pagina 9, punt 2.5.

#### *4.4 Huiswerk*

Vanaf groep 5 wordt met vaste regelmaat huiswerk meegegeven. De hoeveelheid en het aantal keren per week dat er huiswerk wordt gegeven, neemt van groep 5 t/m 8 toe.

Waarom geven wij huiswerk mee? De kinderen leren hierdoor:

- zelfstandig studeren;
- een taak te aanvaarden;
- plannen;
- verantwoordelijkheid te dragen;
- wennen aan een kleine taak voor elke dag.

De ouders kunnen begeleiden door:

- te helpen als het kind daarom vraagt;
- hun belangstelling te tonen;
- te helpen met het maken van een planning;
- te controleren of al het huiswerk is gedaan.

## **5 De Joris de Witte en het Voortgezet Onderwijs**

De keuze voor een school voor voortgezet onderwijs hangt niet alleen af van de cognitieve kwaliteiten, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Op de Joris de Witte bereiden we de kinderen gedurende hun basisschooltijd zo goed mogelijk voor op de overstap naar het voortgezet onderwijs. Het is belangrijk dat de overgang van een relatief kleine basisschool naar de

vaak veel grotere school voor voortgezet onderwijs zo soepel mogelijk verloopt en dat een kind naar een school gaat waar het zich prettig voelt en op passend niveau onderwijs krijgt.

Vanaf het begin van de basisschool bereiden wij kinderen voor op wat daarna komt en hoe zij deelnemen aan de maatschappij. In groep 8 komen een aantal praktische zaken aan bod m.b.t. de overgang naar het voortgezet onderwijs. In januari vinden met de ouders en leerlingen de voorlopig-adviesgesprekken plaats, waarin het advies-doorstroomprofiel wordt gegeven.

Wij hebben op de Joris de Witte de volgende gesprekken omtrent prognoses afgesproken:

De kinderen krijgen eind groep 6 en eind groep 7 een prognose-advies. Het advies aan de leerlingen in groep 8, dat in het schooljaar 2023/2024 wijzigt, leest u in hoofdstuk 5.1.

### *5.1 Schooladvies*

De keuze voor een school voor voortgezet onderwijs is mede afhankelijk van het schooladvies van de basisschool, aangezien de groepsleerkracht van groep 8, in overleg met de intern begeleider, het doorstroomniveau van uw kind aangeeft. Een voorlopig schooladvies ontvangt u in januari, zodat u voldoende tijd heeft om samen met uw zoon of dochter een passende school voor voortgezet onderwijs te zoeken.

In februari zal de doorstroomtoets van IEP worden afgenomen.

Het definitieve advies zal u uiterlijk 24 maart ontvangen.

In de week van 25-31 maart melden alle groep 8 leerlingen zich aan op een middelbare school naar keuze.

Het schooladvies van de basisschool is doorslaggevend bij de schoolkeuze. Bij het opstellen van een schooladvies spelen de volgende factoren een rol:

gedragskenmerken

- gedragskenmerken;
- sociaal-emotionele vaardigheden;
- praktijkgerichte vaardigheden;
- werkhouding en motivatie;
- resultaten van IEP-toetsen uit eerdere groepen en groep 8;
- resultaten op methodegebonden toetsen;
- zorgdossier van de leerling.

### *IEP-doorstroomtoets (voorheen eindtoets)*

Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn. Meer informatie over de doorstroomtoets en de procedure vindt u op [de website van de overheid](#).

### *Referentieniveaus*

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### *Wat zijn referentieniveaus?*

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### *Wat zijn signaleringswaarden?*

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

### *Bijstelling schooladvies*

De doorstroomtoets wordt afgenomen in februari, na het voorlopig schooladvies, gegeven door de groepsleerkrachten in januari. Mocht het schooladvies-uitstroomprofiel van de IEP-eindtoets lager uitvallen dan het gegeven advies van de groepsleerkracht, dan heeft dit geen invloed op het reeds gegeven voorlopig schooladvies. Valt het advies-uitstroomprofiel van de IEP-eindtoets hoger uit dan het gegeven schooladvies van de groepsleerkracht, dan wordt het definitieve schooladvies naar boven bijgesteld. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan ervoor worden gekozen het schooladvies niet naar boven bij te stellen. De leerkracht van groep 8 en de intern begeleider zullen dit dan naar ouders motiveren.

## 5.2 *Uitstroomgegevens*

Het percentage kinderen dat naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, verschilt van jaar tot jaar en is afhankelijk van de samenstelling van groep 8.

Overzicht van de uitstroomgegevens in percentages van de afgelopen jaren:

	21/22 (35 lln)	22/23 (19 lln)	23/24 (29 lln)
VWO	23 %	37 %	35%
HAVO/VWO	20 %	11 %	7%
HAVO	8 %	16 %	3%

VMBO-T/HAVO	6 %	11 %	31%
VMBO-T	33 %	16 %	17%
VMBO B/K	8 %	11 %	7%

De schoolrapportage van de IEP-eindtoets/doorstroomtoets zijn vanaf 2022 als volgt:

2022	2023	2024
83,3	83,2	83,1

In 2024 was het landelijk gemiddelde van de IEP-eindtoets 78

De Joris de Witte heeft een goed contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in de omgeving.

- Wanneer nodig vindt er een ‘warme’ overdracht plaats (persoonlijk contact).
- Wij worden op de hoogte gehouden over de resultaten van de oud-leerlingen.
- Er is regelmatig overleg met de brugklascoördinatoren om het onderwijs op onze school nog beter te laten aansluiten bij de brugklas.
- We ontvangen van de scholen waar leerlingen naartoe gaan overzichten waarop staat aangegeven op welk niveau oud-leerlingen uiteindelijk zijn uitgestroomd. Hieruit blijkt dat de door ons gegeven adviezen-uitstroomprofiel goed op maat zijn, aangezien het grootste deel van de oud-leerlingen het diploma passend bij ons advies-uitstroomprofiel behalen. Dit krijgen we ook terug van de diverse scholen voor voortgezet onderwijs.

## 6 Joris de Witte en ouders

Als school willen wij graag een goede samenwerking met u als ouders van onze leerlingen. Daarbij vinden we het belangrijk u te betrekken bij de ontwikkeling van uw kind. Uit onderzoek naar de effecten van ouders op schoolprestaties van hun kinderen blijkt hoe ontzettend belangrijk u als ouder bent voor de schoolse ontwikkeling van uw kind. Wij zetten dan ook actief in op ouderbetrokkenheid.

### 6.1 Visie op Ouderbetrokkenheid

***Op de Joris de Witte werken ouders en school op zo'n manier samen dat zij elkaar ondersteunen met de opvoeding en bij het leerproces van het kind.***

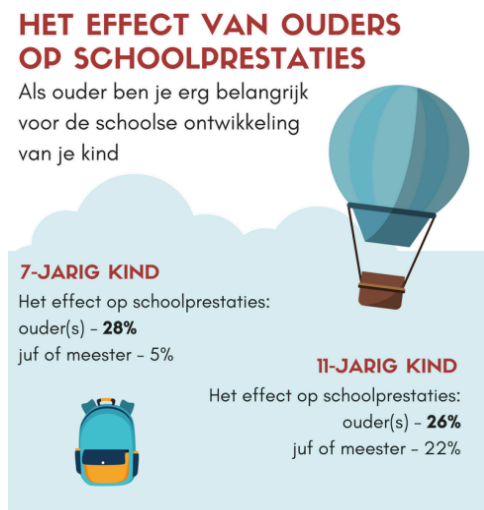
#### Wat willen wij bereiken

Samenwerking tussen ouders en school vergroot het welbevinden van de kinderen en stimuleert het leerproces. Het bevordert hun cognitief functioneren, schoolprestaties, werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling.

#### Wat is hiervoor nodig

Wij gaan respectvol en open met elkaar om op basis van gelijkwaardigheid en uitgaande van de deskundigheid van ouders en leerkrachten.

Ouders zijn ervaringsdeskundigen wanneer het over hun kind gaat, leerkrachten zijn pedagogisch



didactische deskundigen wanneer het over hun leerlingen gaat. Hierbij is het uitgangspunt dat het belang van het kind voorop staat.

De ouderbetrokkenheid levert een bijdrage aan de vijf kernwaarden van school:  
Kwaliteit – Veiligheid – Eigenaarschap – Samenwerking – Plezier.

### *6.2 Ouderbetrokkenheid in de praktijk*

Om het contact tussen ouders en school nog beter te maken, is in het verleden de werkgroep Ouderbetrokkenheid ontstaan, bestaande uit ouders en leerkrachten. Samen onderzochten zij wat de ontwikkelkansen zijn binnen de school, bevroegen ouders en leerkrachten hierover en komen met voorstellen ter verbetering van de samenwerking.

De werkgroep Ouderbetrokkenheid heeft de afgelopen jaren een aantal initiatieven uitgewerkt en/of bijgedragen aan onder andere:

- ‘Nieuws uit de groep’: een nieuwsbrief die een aantal keer per jaar door de groepsleerkrachten opgesteld wordt voor de ouders van leerlingen uit hun groep en waarin zij ouders op de hoogte brengen van wat er voor de aankomende periode op het programma staat betreffende verschillende vakken en bijzondere activiteiten;
- ‘Kom in de klas’: op vijf momenten per jaar zijn ouders met hun kind(eren), aansluitend aan het einde van de schooldag), een half uur welkom in de klas om, waarbij de kinderen laten zien waar ze mee bezig zijn;
- Social Schools: het online platform voor de communicatie tussen school en ouders en vice versa; via Social Schools kan er worden gemaïld, kan een leerling ziek worden gemeld, staan van alle groepen blogs, is de agenda zichtbaar; kunnen ouders toestemming geven voor het gebruik van beeldmateriaal, kunnen ouders intekenen voor rapportgesprekken enzovoort;
- de Open Dag, door belangstellende ouders voor te lichten.

### *6.3 Informatie aan ouders*

Een goed contact tussen school en thuis is essentieel. We informeren u over alle belangrijke zaken op school en natuurlijk over de vorderingen van uw kind. Van onze kant stellen wij het erg op prijs als u ons over belangrijke zaken vanuit de thuissituatie op de hoogte brengt. Een goede wisselwerking en transparantie tussen school en thuis is immers van groot het belang voor het welzijn van de kinderen.

#### *Berichten op Social Schools*

Vanuit de directie van de Joris de Witte worden regelmatig schoolbreed berichten verstuurd met daarin voor ouders belangrijke informatie. De berichten betreffen allerlei zaken die met de school, de leerlingen en u als ouders te maken hebben.

#### *Mailcontact*

Iedere leerkracht onderhoudt via ‘Social Schools’ contact met de ouders van de kinderen uit de groep. Andersom kunnen ouders ook via ‘Social Schools’ berichten naar de leerkracht(en) sturen.

#### *Startgesprekken en groepsinformatie*

Aan het begin van het nieuwe schooljaar nodigen de groepsleerkrachten alle ouders individueel, en vanaf groep 6 ouders samen met hun kind, uit voor een startgesprek met als doel elkaar snel te leren kennen. Daarnaast willen wij tijdens het gesprek uw en onze verwachtingen voor het schooljaar afstemmen; wat ziet u als ouder, wat zien wij als school en wat wil het kind, om samen te komen tot een zo goed mogelijke leef- en leeromgeving.

Algemene groepsinformatie met een toelichting over de lesstof en de werkwijze van dat leerjaar ontvangt u middels de ‘Nieuws uit de groep’ in één van de eerste weken van het schooljaar.

### *Oudergesprekken en rapporten*

Na de startgesprekken houden wij onderstaande gesprekkencyclus aan. Naast deze gesprekkencyclus kunt u tussentijds natuurlijk altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht.

november	<b>Gespreksweek voor groep 1 t/m 8 op aanvraag van de ouder en/of op uitnodiging van de leerkracht.</b> Deze gespreksweek is optioneel. In de week voor de gespreksweek kunt u: - een oudergesprek <i>aanvragen</i> voor in de gespreksweek; - een persoonlijke <i>uitnodiging ontvangen</i> van de leerkracht voor een oudergesprek in de gespreksweek.
januari	<b>Voorlopig adviesgesprekken groep 8</b>
februari	<b>Rapport groep 2 t/m 8 mee naar huis</b>
februari	<b>Gespreksweek voor groep 1 t/m 7</b> Alle ouders kunnen middels de gespreksplanner in Social Schools een tijd reserveren voor een rapportgesprek met de leerkracht. U krijgt bericht zodra de gespreksplanner open staat.
juni	<b>Rapport groep 1 t/m 8 mee naar huis</b>
juni	<b>Gespreksweek op aanvraag van de ouder en/of op uitnodiging van de leerkracht groep 2 t/m 5.</b> Deze gespreksweek is optioneel. In de week voor de gespreksweek kunt u: - een oudergesprek <i>aanvragen</i> voor in de gespreksweek; - een persoonlijke <i>uitnodiging ontvangen</i> van de leerkracht voor een oudergesprek in de gespreksweek.
juni	<b>Prognosegesprekken met leerlingen en ouders van groep 6 en 7</b>

### *Website*

De Joris de Witte heeft een eigen website. U kunt daar alle basisinformatie van de school vinden. Een bezoek aan [www.cbsjorisdewitte.nl](http://www.cbsjorisdewitte.nl) is zeer de moeite waard.

### *Facebookpagina*

De Joris de Witte heeft ook een facebookpagina. Hier plaatsen wij regelmatig berichtjes. Door deze pagina te bekijken of te volgen krijgt u actueel inblikje in de school. [CBS Joris de Witte](#)

### *Intakegesprek*

Alle ouders van nieuwe leerlingen worden door de intern begeleider uitgenodigd voor een intakegesprek. Hierbij komen belangrijke aspecten uit de voorschoolse periode aan de orde. Zijn deze aspecten van belang voor de school, dan worden ze vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

### *Open dag*

Eén keer per jaar wordt er een open dag gehouden voor ouders die een school zoeken voor hun kind. Zij kunnen die dag komen kijken in onze school. Naast het bezoeken van de 'open dag' bieden wij u de mogelijkheid om de school op afspraak te bezoeken voor een kennismaking en rondleiding.

#### 6.4 Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

Iedere leerling, ouder en elk teamlid kan bij problemen, klachten, meldingen of vragen een beroep doen op een interne contactpersoon. De interne vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, steun, denkt mee, is beschikbaar als klankbord, geeft advies en kan ondersteuning bieden bij het bepalen van eventuele vervolgstappen. Alles is erop gericht om tot de best mogelijke oplossing te komen bij een probleem, klacht, melding of vraag. Bij de hoofdingang hangt een speciale brievenbus voor 'vertrouwelijke post', die alleen door de interne vertrouwenspersoon geopend wordt. Zij zal vervolgens contact opnemen met de afzender.

In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen *klachten over machtsmisbruik* en *overige klachten*. Onder machtsmisbruik verstaan wij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten. De overige klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen en de schoolorganisatie.

Mocht er sprake zijn van ernstige klachten, over een vorm van machtsmisbruik ten opzichte van een leerling, dan kunt u een beroep doen op de interne vertrouwenspersoon, de externe vertrouwenspersoon of een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.

Voor overige klachten is het wenselijk dat deze in eerste instantie met de betrokkenen besproken worden, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Is het niet gelukt om tot een bevredigende oplossing te komen, dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

De interne vertrouwenspersoon is Marieke Zweistra (leerkracht). Er kan een briefje voor haar achtergelaten worden in de speciale, afgesloten, brievenbus rechts in de hal bij de hoofdingang van de school. U kunt haar een bericht sturen via SchouderCom of mailen naar [marieke@cbsjorisdewitte.nl](mailto:marieke@cbsjorisdewitte.nl).

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl)

De Joris de Witteschool is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie, die te benaderen is via de Besturenraad (070) 348 11 48.

#### 6.5 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) vormt het inspraakorgaan van ouders en leerkrachten betreffende het hele gebeuren rond de school. Zij vergadert ten minste zes keer per jaar.

##### *De MR leden*

De Medezeggenschapsraad bestaat uit vier leden: twee leden die uit én door de ouders zijn gekozen en twee leden die uit én door het team zijn gekozen.

Ieder jaar is een gedeelte van de raad aftreedbaar volgens een rooster van aftreden en kunnen er nieuwe verkiezingen worden uitgeschreven.

Voor huidige MR-leden zie de pagina op onze website [Medezeggenschapsraad](#)

U kunt contact opnemen met de MR door hen via Social Schools een bericht te sturen naar hun eigen mailbox.

### *Taken*

De MR heeft de algemene bevoegdheid om, binnen bepaalde grenzen, alle aangelegenheden betreffende de school te bespreken, gevraagd of ongevraagd voorstellen te doen en adviezen uit te brengen aan het bestuur.

Naast de algemene bevoegdheid heeft de MR ook bijzondere bevoegdheden. Er is namelijk een aantal onderwerpen waarover de MR in moet stemmen of advies moet geven:

- regeling van vakanties;
- aanstelling schoolleiding;
- aannamebeleid leerlingen;
- vaststellen of wijzigen ouderparticipatie;
- verbouwingen;
- vaststellen of wijzigen schoolplan;
- vaststellen of wijzigen statuten van de school.

Om de MR in staat te stellen haar functie naar behoren uit te voeren, hebben het schoolbestuur en de directie de plicht om tijdig alle noodzakelijke informatie aan de MR te verschaffen.

### *Visie van de MR:*

Wij willen een volwaardige aanspreekpartner zijn voor directie, team en ouders.

Daarvoor is het van belang om van alle zaken vroegtijdig op de hoogte te worden gehouden en hierin ook actief betrokken te worden om ons standpunt te bepalen en kenbaar te maken.

Wij willen voor alle partijen een aanspreekpunt zijn om verbetering op allerlei terreinen binnen school mogelijk te maken.

Wij willen een goed werkend orgaan binnen de schoolorganisatie zijn, waarmee openlijk gecommuniceerd wordt en dat actief betrokken is om schoolse zaken en zaken die betrekking hebben op bestuur beter te laten functioneren.

### *Missie van de MR:*

Wij willen als medezeggenschapsraad goed overleg voeren met directie, team en ouders.

Wij willen een goede communicatie, een prettige werksfeer en samenwerking in onze school.

Wij wensen voor ieder kind het beste onderwijs en proberen de kwaliteit van het onderwijs te bewaken.

Wij willen goed in de gaten houden wat er verandert op school, wat betreft onderwijskundige en organisatorische zaken, alsmede huisvesting.

Wij willen ons wettelijk instemming- en adviesrecht gebruiken.

Wij willen ons steeds bewust zijn dat we ouders en team vertegenwoordigen.

Mocht u meer willen weten over de MR, dan kunt u één van de leden altijd aanspreken.

De MR-vergaderingen zijn in principe voor iedereen toegankelijk en worden van tevoren altijd aangekondigd op het informatiebord in de hal van de hoofdingang van de school. Drie weken na de vergadering zal daar ook het verslag worden gepubliceerd.

### *6.6 Activiteitencommissie*

De activiteitencommissie bestaat uit ouders die meehelpen bij allerlei festiviteiten in de school. Deze ouders helpen bij de 3-oktoberviering, het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, project, eindfeest, de afscheidsavond groep 8 en zij bakken pannenkoeken voor het verjaardagsfeest van de leerkracht(-en). De bekostiging van deze activiteiten komt uit de ouderbijdrage die ouders ieder schooljaar wordt gevraagd.

Voor huidige AC-leden, zie onze website

[Activiteitencommissie](#)

De activiteitencommissie is bij voorkeur te bereiken via Social Schools.



### 6.7 *Hulp van ouders in de school*

Een basisschool kan niet zonder hulp van ouders. Gelukkig zijn er veel ouders op tal van manieren actief op de Joris de Witte. Niet alleen in de medezeggenschapsraad, de werkgroep ouderbetrokkenheid en de activiteitencommissie spelen ouders een belangrijke rol, maar ook bij veel activiteiten onder en na schooltijd, zoals bij:

- begeleiden van groepjes kinderen bij uitstapjes;
- sportactiviteiten;
- schoolreisjes;
- en als klassenouder.

### 6.8 *Ouderbijdrage*

Van de ouders wordt ieder jaar een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd, om extra activiteiten, faciliteiten en materialen te kunnen bieden aan onze leerlingen. Deze kosten worden niet vergoed door de overheid. Met deze jaarlijkse financiële steun van ouder(s) en verzorger(s) zijn we als school in staat om -een groot gedeelte- van de kosten voor o.a. Sinterklaas, kerstfeest, het schoolreisje en jaarfeest te dekken. De ouderbijdrage bedraagt € 50,- per kind. Het bericht hierover en het innen ervan loopt via Social Schools.

## **7 Regels in en om school**

Eén van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen zich veilig voelen op de Joris de Witte en met plezier naar school gaan. Daar zijn schoolregels voor nodig en afspraken die met de kinderen worden gemaakt. Regelmatig praten we over deze schoolregels en zorgen we ervoor dat al deze regels in alle groepen hetzelfde zijn. Uiteraard passend bij de leeftijd van de kinderen.

### 7.1 *Schoolregels*

De omgangsregels op onze school zijn gebaseerd op de afspraken die we met elkaar gemaakt hebben naar aanleiding van de Kanjertraining. De Kanjertraining wordt in alle groepen gegeven; alle leerkrachten die Kanjertraining geven, hebben hier hun licentie voor behaald.

Tevens hebben wij met elkaar een aantal schoolbrede afspraken waar iedereen zich aan dient te houden. De afspraken betreffen:

- Wij gaan respectvol met elkaar om
- Wij zorgen voor rust in de school
- Wij werken en spelen samen
- Wij gaan goed met de materialen om

### 7.2 *Anti-pestbeleid*

De Joris de Witte heeft een anti-pestbeleid. We doen er alles aan om pestgedrag tegen te gaan. Hiertoe is er een pestprotocol opgesteld. Dit protocol is beschikbaar via de website van de school [Formulieren en protocollen](#)

### 7.3 *Schorsing en verwijdering*

Als een kind zich herhaaldelijk misdraagt en opvoedkundige maatregelen niet tot verbetering van dat gedrag hebben geleid, wordt samen met de ouders een te volgen procedure opgezet. Als ook dan geen verbetering optreedt, kan worden overgegaan tot schorsing of verwijdering. Bij schorsing of

verwijdering worden de inspectie en de leerplichtambtenaar op de hoogte gebracht.

De Joris de Witte heeft een protocol toelating, schorsing en verwijdering. Dit protocol is beschikbaar via de website van de school [Formulieren en protocollen](#)

#### 7.4 *Gevonden voorwerpen*

Kinderen raken wel eens spullen kwijt op school. Deze spullen worden verzameld in een kist bij de conciërge. Wie iets kwijt is, kan na schooltijd komen kijken of het in de kist ligt. Het is erg handig merkjes aan te brengen in of op kleding van de kinderen en ook rugtassen, bekers en broodtrommels te voorzien van naam. In de week na iedere vakantie wordt de kist geleegd. De gevonden voorwerpen die niet zijn opgehaald worden naar de kringloopwinkel gebracht.

#### 7.5 *Eten en drinken*

Voor het tussendoortje, halverwege de ochtend, mogen de kinderen iets van thuis meebrengen om te eten en te drinken. Denk hierbij aan iets gezonds, zoals fruit. U kunt drinken meegeven in een goed afsluitbare beker of een pakje.

Iedere leerling krijgt, wanneer zij starten op de Joris de Witte, een bidon van de school. Deze bidon is voor op school en mag alleen gevuld worden met water. De bidon wordt op vrijdag mee naar huis genomen om te wassen. Water drinken is gezond voor lichaam en geest. Dit heeft een positieve invloed op het leren van de kinderen.

#### 7.6 *Rookverbod*

In en om de school geldt een rookverbod. Zie hiervoor [Rookvrije Generatie](#)

#### 7.7 *Honden in en om de school*

Wij verzoeken u geen honden mee te nemen op het schoolplein en in de school. Sommige kinderen zijn bang voor honden en er zijn ook kinderen die allergisch zijn.

#### 7.8 *Internet*

De kinderen op de Joris de Witte werken dagelijks zelfstandig op de computer. Er is een zo veilig mogelijke 'bubbel' gecreëerd, maar omdat deze nooit alles kan tegenhouden, zijn met de kinderen de volgende afspraken gemaakt:

- geef nooit persoonlijke informatie door;
- gebruik geen rare of lelijke woorden;
- bezoek geen sites die te maken hebben met seks, drugs en geweld;
- spreek nooit af met iemand via het internet;
- vertel het direct aan de leerkracht als je via internet ergens mee te maken krijgt of iets leest waar je je niet prettig bij voelt;
- wat op de computer wordt getypt, mag altijd door de leerkracht worden gelezen;
- antwoord nooit op een e-mail die onprettig is en stel de leerkracht direct op de hoogte, zodat er maatregelen genomen kunnen worden.

Afspraken rond het e-mailen gelden ook voor chatten en het gebruik van sociale media.

## **8 Joris de Witte en Privacy**

Op CBS Joris de Witte wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen.

In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd.

Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Het privacyreglement CBS Joris de Witte is te lezen op onze website [Privacy](#)

### **Gebruik social media CBS Joris de Witte**

Onze vereniging is ervan bewust dat wij, in het kader van de privacywetgeving (AVG/GDPR), zorgvuldig met interne- en in dit geval externe informatie om moeten gaan. Hierbij houden wij rekening met het volgende:

- CBS Joris de Witte onderkent het belang van sociale media;
- het inzetten van social media draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat;
- betrokkenen (bestuur, directie, leerkrachten, onderwijsassistenten, overige teamleden, leerlingen en ouders/verzorgers) communiceren op social media in het verlengde van de missie en visie van onze vereniging en de reguliere fatsoensnormen, waarbij we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten;
- de gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die bij de school betrokken is.

Bij het plaatsen van content en mogelijke begeleidende afbeeldingen en/of filmpjes, houden wij rekening met de wensen van de leerlingen en uiteraard hun ouders/verzorgers. Dit doen wij middels toestemmingsformulieren die via het interne communicatieportaal Schoudercom zullen worden aangeboden. Separaat bestaat de mogelijkheid om van de algemene richtlijnen af te wijken. Denk hierbij aan evenementen, zoals het jaarfeest of de schoolmusical. In dat geval zal er voor deze afwijkingen indien wij dit in het kader van de AVG nodig achten, apart toestemming gevraagd worden.

### **Social Schools op CBS Joris de Witte**

Voor de communicatie met ouders/verzorgers van onze leerlingen gebruiken wij het communicatieplatform social Schools (school-ouder communicatie). Dit is een online communicatieplatform dat voor alle betrokkenen overzichtelijke communicatie mogelijk maakt. social Schools biedt veel mogelijkheden, waaronder:

- gesprekkenverkeer;
- nieuwsberichten (directie en groepen);
- jaarkalender;
- groepsblog;
- absentiemeldingen;
- verzoek indienen voor verlof;
- uitnodigingen voor rapportavonden;
- intekenen op hulpvragen (bijvoorbeeld hulp in de klas, vervoer bij uitjes).

Iedere ouder/verzorger kan zelf zijn/haar eigen gebruikersaccount in Social Schools aanmaken. Bij het inrichten van het schoolaccount worden naam, groep en leerlingnummer van de leerlingen en de e-mailadressen van de ouders in Social Schools geïmporteerd. Overige informatie, zoals adres en telefoonnummers, worden door de ouders/verzorgers zelf toegevoegd, waarbij kan worden aangegeven of andere ouders deze gegevens ook mogen zien. De school en Social Schools gaan

uiteraard zorgvuldig om met de privacy van deze gegevens.

## **9 Praktische punten**

### *9.1 Aanmelding en toelating*

In maart organiseren alle basisscholen in Oegstgeest open dagen en/of informatieavonden. De ouders kunnen dan een kijkje op school komen nemen. Ook op de Joris de Witte kunt u op de open dag terecht en wordt informatie verstrekt over de school, de werkwijze, de methodes en de onderwijsvisie.

Ruim een maand voor uw kind vier wordt, krijgt u van de school bericht dat uw kind vijf ochtenden kan komen wennen. U kunt daarvoor een afspraak maken met de groepsleerkracht. De aangemelde kinderen kunnen dan kennismaken met hun groepsleerkracht en groepsgenootjes. Wanneer de kinderen vier zijn geworden, mogen ze de hele week naar school. In overleg met ouders kan anders worden besloten.

Kinderen die tussentijds van andere basisscholen worden aangemeld, worden pas toegelaten als duidelijk is wat de onderwijsbehoeften van de leerling zijn en of onze school deze behoeften kan vervullen. Er wordt altijd een onderwijskundig rapport van de vorige school gevraagd. Bij twijfel nemen we bij deze kinderen enkele toetsen af om het niveau te bepalen.

### *9.2 Schooltijden*

08.30 – 14.45 uur	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
08.30 – 12.15 uur	woensdag

Om 08.25 uur gaan de deuren van de school, 5 minuten voor aanvang van de lessen, open. De kinderen kunnen dan zelf de school in om naar hun klas te gaan. Ouders zijn welkom om, tot de klas, mee naar binnen te gaan.

Bij het ophalen van de kinderen uit de groepen 1 t/m 3 loopt de leerkracht met de kinderen mee naar buiten en ziet erop toe dat onze jongste leerlingen ook daadwerkelijk opgehaald worden. Is dat niet het geval, dan is de afspraak dat de kinderen terug moeten komen naar de groepsleerkracht.

### *9.3 Overblijven*

Tussen 11.45 en 12.30 uur kunnen de kinderen van groep 1/2 en 4/7 gebruikmaken van de tussenschoolse opvang (TSO). Zij lunchen met de leerkracht en spelen buiten onder leiding van een pedagogisch medewerker van Stichting Kinderopvang Oegstgeest (SKO). Ouders hebben de vrijheid hun kind(eren) tussen 11.45 en 12.30 uur thuis te laten eten.

Tussen 12.15 en 13.00 uur kunnen de kinderen van groep 3/6 en 5/8 gebruikmaken van de TSO. Zij lunchen met de leerkracht en spelen buiten onder leiding van een pedagogisch medewerker van SKO. Ouders hebben de vrijheid hun kind(eren) tussen 12.15 en 13.00 uur thuis te laten eten.

Als u gebruik wil maken van de TSO, dan betaalt u voor schooljaar 2024-2025 €220,- voor 4 dagen TSO per week. Dit bedrag wordt via Social Schools in vijf termijnen van €44,- geïncasseerd.

### *9.4 Gym*

De groepen 1 en 2 maken voor de gymles met de vakleerkracht/groepsleerkracht gebruik van de speelzaal in de school. Om zoveel mogelijk bewegingsvrijheid te hebben, spelen de kinderen in hun hemd en onderbroek. Aparte gymkleding is dus niet nodig, maar wel gym schoenen (zonder veters) voorzien van naam. Deze blijven op school.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week gymles van onze vakleerkracht bewegingsonderwijs in de gymzaal naast de school. De kinderen dienen op de dag dat zij gymles hebben een gymbroekje en

shirt of gyppakje en gymschoenen mee te nemen. Graag de schoenen en de kleding voorzien van hun naam.

### 9.5 Verzekering

Het schoolbestuur heeft voor alle kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Middels deze polis is verzekerd: het risico van overlijden, blijvende invaliditeit, kosten van geneeskundige behandeling, alsmede voor de kosten van tandheelkundige behandeling ten gevolge van een ongeval.

Bovengenoemde dekking dient u niet te verwarren met de WA-verzekering (als uw kind schade toebrengt aan derden). Wanneer er een dergelijke schade wordt toegebracht aan anderen, dan dekt uw eigen WA-verzekering deze.

Heeft u hierover nog vragen, dan kunt u het beste uw eigen assurantieadviseur om advies vragen, of anders Assucom assurantiën te Leiden (071) 51 711 41.

### 9.6 Verlof/ziekte leerling

#### Verlof

Kinderen zijn vanaf hun vijfde jaar leerplichtig. Dat betekent dat uw kind vanaf die leeftijd niet meer zomaar thuis mag blijven. In voorkomende gevallen zult u dus verlof moeten aanvragen. Een dergelijk verzoek dient ten minste zes weken voor aanvang van het gevraagde verlof schriftelijk ingediend te worden bij de directie. Dit kunt u doen via **Social Schools**.

Op de Joris de Witte hanteren we richtlijnen bij het aanvragen van verlof.

#### Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts

Een dergelijk bezoek hoeft u slechts aan de groepsleerkracht van uw zoon of dochter mee te delen. We vragen u wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Indien de afspraak onder schooltijd valt, zien we graag dat u uw zoon of dochter van school ophaalt. We sturen in principe geen kinderen alleen naar huis.

#### Verlof voor huwelijk, jubilea, begrafenissen en dergelijke

Dit verlof dient u schriftelijk aan te vragen bij de directie, zodat we de afwezigheid van de leerling kunnen verantwoorden aan de inspectie of de leerplichtambtenaar.

#### Verlof voor vakantie

Hiervoor kan in uitzonderlijke gevallen toestemming worden verleend.

De directie beslist over de aanvraag. Indien er geen toestemming wordt verleend en u gaat toch op vakantie, dan is de directie genoodzaakt dit door te geven aan het Regionaal Bureau Leerplicht te Leiden. Indien u bezwaar heeft tegen het besluit van de directie en de leerplichtambtenaar, dan kunt u binnen 30 dagen in beroep gaan bij de Rechtbank.

#### Ziekte leerling

Bij afwezigheid door ziekte van uw kind dient u dit voor de lessen beginnen door te geven aan school. Dit geeft u door via Social Schools. Als u de leerkracht zelf wilt spreken, kan dat buiten de lestijden. Uw kind kan natuurlijk ook ziek worden of een ongelukje krijgen tijdens de schooluren. In zo'n geval proberen we de ouders/verzorgers van het kind telefonisch te bereiken. We vragen dan het kind op te komen halen van school. We sturen de kinderen niet zelf naar huis.

Als we niemand thuis kunnen bereiken, blijft het kind op school. Indien het noodzakelijk is, schakelen we medische hulp in. Het is voor de leerkrachten belangrijk te weten of een kind bepaalde

medicijnen gebruikt en of het kind last heeft van bepaalde allergieën. Enkele leerkrachten hebben een opleiding gevolgd tot bedrijfshulpverleners. Is het noodzakelijk dat uw kind naar de dokter of het ziekenhuis moet en de ouders zijn niet te bereiken, dan gaat één van deze leerkrachten mee.

### 9.7 Verlof/ziekte leerkracht

Bij ziekte van de meester of juf komt er in principe een invalkracht. Indien het niet mogelijk is een invaller te krijgen, dan moeten we intern naar een oplossing zoeken. Alleen wanneer geen andere oplossing gevonden kan worden, zullen we genoodzaakt zijn de kinderen naar huis te sturen.

### 9.8 Schoolvakanties en vrije (mid)dagen

Schoolvakanties (Zie ook de lijst op de website)

Leidens Ontzet	03-10-2024
Herfstvakantie	26-10-2024 t/m 03-11-2024
Kerstvakantie	21-12-2024 t/m 05-01-2025 (vrijdag 20-12 vanaf 12.00 uur vrij)
Voorjaarsvakantie	22-02-2025 t/m 02-03-2025
Goede vrijdag	18-04-2025
Tweede Paasdag	21-04-2025
Meivakantie	19-04-2025 t/m 04-05-2025
Pinkstervakantie	09-06-2025 t/m 13-06-2025
Zomervakantie	19-07-2025 t/m 31-08-2025 (vrijdag 18-7 vanaf 12.00 uur vrij)

Studiedagen:

Studiedag team	4 oktober 2024	Leerlingen vrij
Studiedag team	29 januari 2025	Leerlingen vrij
Studiedag team	17 april 2025	Leerlingen vrij
Studiedag team	25 juni 2025	Leerlingen vrij

### 9.9 Verjaardagen

*Verjaardagen van de kinderen*

Als uw kind jarig is, mag hij of zij in de eigen groep trakteren en eventueel ook iets voor de leerkrachten meebrengen. De kinderen krijgen van de eigen leerkracht een mooie kaart met daarop de felicitaties van alle leerkrachten.

*Verjaardagen van de leerkrachten*

Als de leerkracht jarig is, wordt er feest gevierd in de klas: Juffendag of Meesterdag! De kinderen mogen zelf een cadeautje meenemen of er wordt besloten tot een gezamenlijk cadeau. U ontvangt hier een brief over van de activiteitencommissie. De leden van de activiteitencommissie bakken voor de betreffende groep pannenkoeken als lunch.

*Verjaarspartijtjes*

Wij willen u vragen om er zorg voor te dragen dat uw kind uitnodigingen voor verjaarspartijtjes niet op school uitdeelt. Dit om de teleurstelling, op dat moment, bij andere kinderen te voorkomen.

### 9.10 Verkeersveiligheid

Om de verkeersveiligheid van alle kinderen te waarborgen, willen we u met klem verzoeken uw auto thuis te laten en de kinderen lopend of op de fiets naar school te brengen en op te halen. Als het echt niet anders kan, wilt u dan aan het volgende in acht nemen:

- de auto alleen op de parkeerplaatsen parkeren;
- de 'kiss and ride'-strook alleen gebruiken waarvoor deze bedoeld is en er niet parkeren;
- voor de school heel langzaam rijden;
- zich houden aan de éénrichtings regel in de Jan Wolkerslaan.

### Vervoer excursies

Om duidelijkheid te scheppen over het gebruik van stoelverhogers bij vervoer van onze leerlingen tot 1,35 meter tijdens excursies, hanteren we de richtlijnen van Veilig Verkeer Nederland.



- Voor een korte rit hoeven kinderen geen veiligheidsstoeltje te gebruiken. Zij mogen op de achterbank vervoerd worden en moeten de veiligheidsgordels gebruiken.
- Er mogen niet meer passagiers vervoerd worden dan er zitplaatsen met autogordels aanwezig zijn.
- Kinderen die kleiner zijn dan 1,35 meter worden niet voorin de auto, op de bijrijdersstoel, vervoerd. Een uitzondering wordt gemaakt voor het eigen kind, met gebruik van een stoelverhoger.

Wilt u alsnog dat uw kind per stoelverhoger wordt vervoerd, dan dient u als ouder deze stoelverhoger zelf aan te leveren bij de juf of meester van de groep.

### 9.12 Fotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op school om alle groepen te fotograferen, tevens gaan alle kinderen individueel op de foto. Het is ook mogelijk dat broertjes en zusjes samen gefotografeerd worden. U krijgt ruim van tevoren bericht wanneer de fotograaf op school komt.

### 9.13 Stageschool

De Joris de Witte biedt studenten de mogelijkheid voor het doen van hun praktijkstage. Het kan zijn dat er in de groep van uw zoon of dochter een pabostudent, onder leiding van de groepsleerkracht, lessen verzorgt. We vinden het belangrijk dat er goed opgeleide mensen in de toekomst les kunnen gaan geven in het basisonderwijs.

Voor vierdejaars studenten bieden wij de mogelijkheid om hun afsluitende LIO stage te doen op de Joris de Witte. Deze Leraren In Opleiding hebben de wettelijke plicht om langdurig (minstens een half jaar) praktijkervaring op te doen. Deze LIO stagiaires moeten dan de volledige verantwoordelijkheid voor de groep op zich nemen. Uiteraard onder supervisie van de groepsleerkracht, die de kwaliteit van het onderwijs waarborgt.

Ook zijn er op de Joris de Witte stagiaires die de mbo opleiding Sociaal Pedagogisch Werk volgen. Zij volgen een opleiding tot onderwijsassistent/klassenassistent. Deze studenten mogen geen lessen geven, maar kunnen wel in de groepen helpen bij de lessen en allerlei ondersteunende werkzaamheden in de school verrichten.

## 10 Informatie over andere instanties

### 10.1 Centrum voor Jeugd en Gezin

Ouders, kinderen en jongeren kunnen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) terecht met alle soorten vragen over opvoeden en opgroeien. Zij denken mee en bieden waar nodig ondersteuning. In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugd- en gezinswerkers en pedagogen. Iedere medewerker kan vanuit de eigen specifieke deskundigheid ondersteuning bieden aan u en uw kinderen.

#### **De basisschool en het CJG**

Wij werken op verschillende manieren samen met de medewerkers van het CJG basisscholen.

Kinderen uit groep 2 en 7 worden uitgenodigd voor een afspraak met de jeugdgezondheidszorg. Naast onderzoek van o.a. gehoor, gezichtsvermogen, groei en motorische ontwikkeling wordt ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Verder kan er advies gegeven worden over bijvoorbeeld voeding, bedplassen, hoofdluis, gedragsproblemen, omgaan met elkaar en voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek.

#### **U bent ook welkom in het CJG**

Ook buiten de school kunt u met uw vragen terecht bij het CJG. Tijdens het inloopsprek uur, telefonisch of via de website.

CJG Oegstgeest, Rhijngeesterstraatweg 13b

088 - 254 23 84

[CJG Oegstgeest](#)

### 10.2 1801

De Joris de Witte heeft met 1801 afspraken gemaakt over begeleiding en hulpverlening. De begeleiding is vooral van toepassing op het gebied van de leerlingenzorg. De hulpverlening richt zich op de volgende aspecten: logopedie, psychodiagnostisch en vakdidactisch onderzoek.

De logopediste onderzoekt kinderen die problemen hebben op het gebied van spraak, stem, taal en gehoor en verwijst wanneer nodig. In de groepen 1 en 2 worden de kinderen bij gesignaleerde problemen na toestemming van de ouders aangemeld voor logopedische screening. Als blijkt dat er logopedische hulp nodig is, bespreekt de logopediste het vervolg met de ouders: adviezen, verwijzing naar vrijevestigde logopedist, controle of (kortdurende) behandeling op school.

In geval van leer- en/of gedragsproblemen kan in overleg met de ouders gekozen worden een psycholoog uit te nodigen om het kind te observeren. Dit gebeurt op basis van een intakegesprek, waarbij ouders, de psycholoog en de leerkracht aanwezig zijn. De bevindingen van het onderzoek worden gezamenlijk besproken. Op grond van het uitgebrachte advies wordt gezocht naar adequate hulp, hetzij binnen school, hetzij buiten school.

### 10.3 Opvang voor en na schooltijd SKO 'De Buren'

Basisscholen zijn verantwoordelijk voor de organisatie van voor- en naschoolse opvang voor kinderen die de school bezoeken. Het bestuur van de Joris de Witte heeft met de Stichting Kinderopvang Oegstgeest (SKO) een overeenkomst gesloten, waarin wordt geregeld dat de SKO deze opvang zal verzorgen. Kindercentrum 'De Buren' aan de Jan Wolkerslaan 18A biedt opvang aan kinderen van CBS de Joris de Witte. De opvang vindt plaats in het gebouw naast de school (SKO 'De Buren'). Het betreft de opvang tussen 07.30 uur en aanvang van de lessen, na afloop van de lessen tot 18.30 uur en in de vakanties en op roostervrije dagen van 07.30 – 18.30 uur. De rol van de Joris de Witteschool is het faciliteren van de mogelijkheid tot voor en naschoolse opvang.

Ouders/verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor het regelen van de opvang en de daaraan verbonden kosten. Voor verdere informatie over de SKO, de voor- en naschoolse opvang, de tarieven



en algemene voorwaarden kunt u vinden op de website van de SKO [SKO Oegstgeest](#)

#### 10.4 Bureau Jeugdzorg

In bepaalde gevallen kan de school ouders en kinderen ook verwijzen naar het Bureau Jeugdzorg. Deze instantie is gespecialiseerd in kinder- en jeugdzorg.

Bureau Jeugdzorg  
Albinusdreef 5  
2333 ZB Leiden  
(071) 523 97 40

#### 10.5 Gemeente Oegstgeest

De gemeentelijke overheden krijgen van de overheid steeds meer taken toegewezen. Zij geven vorm aan lokaal onderwijsbeleid en voeren tevens een lokaal huisvestingsbeleid. Voor meer informatie kunt u de volgende website bezoeken: [Onderwijs | Gemeente Oegstgeest](#)

#### 10.6 Inspectie voor het primair onderwijs

De taken van de Inspectie voor het primair onderwijs omvatten onder andere:

- een jaarlijkse prestatieanalyse op afstand;
- kwaliteitsonderzoeken als er risico's zijn;
- verificatieonderzoeken bij het vierjaarlijks onderzoek naar besturen en scholen (een deel van de scholen per bestuur);
- het vierjaarlijks schoolbezoek in het kader van thema- of stelselonderzoeken.

Voor meer informatie kunt u de volgende website bezoeken: [Toezichtresultaten Onderwijsinspectie](#)

## 11 Bestuur en organisatie

### 11.1 Vereniging en bestuur

Het bestuur van de Joris de Witte wordt gevormd door de Vereniging tot instandhouding en bestuur van de Christelijke Basisschool Joris de Witte te Oegstgeest. Zij bestaat uit ouders van leerlingen die onze school bezoeken. Alle ouders en/of verzorgers van kinderen die onderwijs krijgen op de Joris de Witte zijn automatisch lid van de vereniging.

De taak van het bestuur is het beleid te bepalen en toe te zien op de uitvoering daarvan. Daarnaast treedt zij op als werkgever en is verantwoordelijk voor de financiën. Het vaststellen van het beleid gebeurt in de algemene bestuursvergaderingen. Hiertoe worden besluiten voorbereid, indien nodig in samenspraak met directie en teamleden. Ieder die een kind heeft op de Joris de Witte en de statuten van de vereniging onderschrijft, kan zich kandidaat stellen voor een bestuursfunctie.

Een keer per jaar legt het bestuur verantwoording af aan de Algemene Ledenvergadering.

De leden van het bestuur vervullen verschillende taken, zoals het voorzitterschap, personeel, financiën, etc.

#### Bestuursleden:

Frank de Lint	voorzitter/penningmeester
Jeroen Lambrechts	secretaris
Pol de Jaeger	penningmeester
Gerjanneke Walvoort	personeel
Joris Timmermans	onderwijs
Michel Kemner	huisvesting
Tim van Uden	toezichthouder
Eric Horree	toezichthouder

Het bestuur is bereikbaar door het sturen van een mail naar [bestuur@cbsjorisdewitte.nl](mailto:bestuur@cbsjorisdewitte.nl) of naar hun eigen mailbox in Social Schools.

#### *11.2 Directie*

Natasja van Essen

#### *11.3 Team en Groepsverdeling*

Groep 1-2A Mandy Martens  
Groep 1-2B Louise Nijenhuis & Jeanette van den Berg  
Groep 3A Liesbeth Zandvliet & Susan van der Raad  
Groep 4 Marleen Souverijn & Monique Scheurwater  
Groep 5 Marieke Zweistra  
Groep 6 Suzanne Huisman & Jennifer Glasbergen  
Groep 7 Laura Stijnman & Eveline van Veen  
Groep 8 Johan Jaap Vogel

#### *11.4 Vakleerkrachten en ondersteuning*

Mariska de Jong	-	intern begeleider	
Eveline van Veen	-	specialist begaafdheid	(dinsdag)
Jennifer Glasbergen	-	leraarondersteuner	
Merijn Vogel	-	leraarondersteuner	
Marc van Itallie	-	gymnastiek	(maandag en vrijdag)
Anne Broerse	-	ICT-coördinator	

#### *11.5 Conciërge*

Regina van der Plas

#### *11.6 Administratie*

Mariska Scholte